



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI SEMARANG**

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H., Tembalang, Semarang 50275

Telepon (024) 7473417, 7499585, 7499586

Laman [www.polines.ac.id](http://www.polines.ac.id), Surel [sekretariat@polines.ac.id](mailto:sekretariat@polines.ac.id)

**PENGUMUMAN**

NOMOR : manual.58/PL4.6.2/KP/2025

**TENTANG**

**SELEKSI PENGISIAN CALON JABATAN PENGAWAS (KEPALA SUBBAGIAN UMUM,  
BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN UMUM)**

**DI POLITEKNIK NEGERI SEMARANG**

**TAHUN 2025**

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pengawas (Kepala Sub Bagian Umum, Bagian Perencanaan, Keuangan Dan Umum) di Politeknik Negeri Semarang (Polines) Tahun 2025, sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, bersama ini kami **mengundang** dan **memberi kesempatan** kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Politeknik Negeri Semarang untuk mengikuti seleksi dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. KETENTUAN UMUM**

A. Nama Jabatan Pengawas yang akan diisi melalui seleksi yaitu:

**Kepala Subbagian Umum (Eselon IVa)**, dengan rincian tugas melakukan urusan ketatausahaan, dokumentasi, keprotokolan, layanan pimpinan, kerumahtanggaan, dan pengelolaan sarana dan prasarana Polines.

Deskripsi jabatan lebih rinci sebagaimana tercantum pada **Lampiran I** pengumuman ini.

B. Persyaratan Pelamar

Persyaratan calon **Pejabat Pengawas** sebagai berikut:

- a. berstatus sebagai PNS tenaga kependidikan di Politeknik Negeri Semarang;
- b. memiliki integritas dan moral yang baik;
- c. pegawai yang telah memenuhi jenjang pangkat yang ditentukan dan dipilih/ditunjuk oleh Pimpinan untuk mengikuti seleksi Calon Kepala Subbagian Umum pada Bagian Perencanaan, Keuangan, dan Umum sesuai dengan surat undangan nomor manual.57/PL4.6.2/KP/2025 tanggal 11 November 2025;
- d. memiliki kualifikasi dan tingkat pendidikan paling rendah Sarjana atau yang setara;
- e. semua unsur penilaian prestasi kerja paling kurang bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- f. memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi yang dibuktikan berdasarkan hasil evaluasi oleh tim penilai kinerja;
- g. memiliki pengalaman paling sedikit 4 (empat) tahun dalam jabatan pelaksana atau jabatan fungsional yang setingkat dengan jabatan pelaksana;
- h. sehat jasmani dan rohani;
- i. berkomitmen untuk menandatangani Pakta Integritas;



- j. tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik;
- k. menyerahkan daftar riwayat hidup, riwayat pendidikan, pelatihan, penghargaan, jabatan dan kesehatan sesuai format, (**Lampiran III**);
- l. telah menyerahkan LHKASN/ SPT Tahunan Tahun 2024; dan
- m. mengajukan surat lamaran yang diketik dan ditandatangani oleh Peserta dan bermaterai Rp10.000,- yang ditujukan kepada Direktur Politeknik Negeri Semarang, sesuai format (**Lampiran II**).

## II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui tautan <https://bit.ly/jabatanpengawas-polines> selama 2 (dua) hari kerja mulai tanggal **12 – 13 November 2025** dan ditutup pada tanggal **13 November 2023** paling lambat **pukul 23.59 WIB**.
2. Peserta wajib mengisi formulir pendaftaran *online* dengan mengunggah berkas **Daftar Riwayat Hidup sesuai Lampiran III (format Pdf)**;
3. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi dan memenuhi syarat, akan diumumkan dan wajib mengunggah kelengkapan dokumen sebagai persyaratan pemberkasan ke Kementerian Pendidikan, Tinggi, Sains, dan Teknologi:
  - 1) Pas foto terbaru berwarna dengan latar belakang merah;
  - 2) Penilaian Prestasi Kerja (SKP) 2 (dua) tahun terakhir (Tahun 2023 dan 2024) dengan nilai minimal Baik;
  - 3) Surat keterangan sehat dari Rumah Sakit Pemerintah;
  - 4) Surat pernyataan tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik serta tidak memiliki afiliasi dengan partai politik manapun sesuai format pada **Lampiran IV**.
4. Seluruh pengumuman dan perkembangan tahapan seleksi akan disampaikan melalui *website* [polines.ac.id](http://polines.ac.id), untuk itu peserta seleksi diharapkan untuk aktif mengakses *website* tersebut.
5. Apabila terdapat kesulitan dalam proses pendaftaran secara *online*, harap menghubungi kepegawaian Sdr. Ahmad Sapuan, A.Md.Kom. pada kontak nomor 0856 4760 3608.

## III. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

| No. | Kegiatan   | Waktu                 | Durasi |
|-----|--|-----------------------|--------|
| 1.  | Pengumuman dan Seleksi Administrasi (pengumpulan dokumen lampiran III) | 12 – 13 November 2025 | 2 hari |
| 2.  | Seleksi Assessment Center/Psikotes                                     | 15 November 2025      | 1 hari |
| 3.  | Pengumuman kelulusan hasil psikotes                                    | 24 November 2025      | 1 hari |
| 4.  | Seleksi Wawancara dengan Tim Baperjakat                                | 25 - 26 November 2025 | 2 hari |
| 5   | Pengumuman Calon Pejabat Pengawas yang diajukan ke Kemendiktisaintek   | 27 November 2025      | 1 hari |
| 6   | Pemberkasan dan pengiriman berkas ke Kemendiktisaintek                 | 27- 28 November 2025  | 2 hari |

Catatan:

Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui *website* [polines.ac.id](http://polines.ac.id).

#### IV. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Berkas administrasi yang tidak memenuhi syarat atau tidak lolos seleksi administrasi tidak dikembalikan dan menjadi arsip/dokumen Panitia Seleksi Jabatan Pengawas di Politeknik Negeri Semarang (Polines) Tahun 2025;
3. Seluruh biaya kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
4. Keputusan Tim Penilai setiap tahap adalah final dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta Seleksi Jabatan Pengawas di Politeknik Negeri Semarang (Polines) Tahun 2025 dapat digugurkan secara sepihak.

Semarang, 11 November 2025

a.n. Direktur

Wakil Direktur

Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum



**Dr. KARNOWAHADI, S.E., M.M.**

NIP. 196404141990031002

Lampiran I

Nomor : manual.58/PL4.6.2/KP/2025

Tanggal : 11 November 2025

### **Deskripsi Jabatan**

#### **Jabatan Pengawas (Kepala Subbagian Umum/ Eselon IVa)**

**Tugas:**

Melakukan urusan ketatausahaan, dokumentasi, keprotokolan, layanan pimpinan, kerumahtanggaan, dan pengelolaan sarana dan prasarana Polines.

**Fungsi:**

- a. menyusun program kerja dan rencana anggaran Subbagian Umum;
- b. melaksanakan penyelenggaraan pengelolaan tertib administrasi meliputi layanan pimpinan, kerumahtanggaan, surat-menyurat, ekspedisi, dokumentasi, kearsipan, keprotokolan, alat-alat perlengkapan kantor dan penyediaan keperluan kantor;
- c. melaksanakan penyusunan program kerja dan rencana anggaran di subbagian umum;
- d. melaksanakan tertib administrasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- e. melaksanakan kegiatan penatausahaan dan pengelolaan sarpras;
- f. melaksanakan urusan rumah tangga yang meliputi keindahan, keamanan, penyamanan, kebersihan dan kebutuhan rumah tangga lainnya;
- g. melaksanakan urusan umum sesuai dengan kebutuhan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- h. memberi petunjuk kepada bawahan baik lisan maupun tertulis;
- i. melakukan penilaian dan evaluasi atas kerja bawahan untuk bahan pertimbangan dalam menetapkan penilaian kinerja pegawai;
- j. membuat dan menyampaikan laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan langsung; dan
- k. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

Lampiran II

Nomor : manual.58/PL4.6.2/KP/2025

Tanggal : 11 November 2025

FORMAT SURAT LAMARAN

Semarang, .... November 2025

Yth. Direktur  
Politeknik Negeri Semarang

Sehubungan dengan pengumuman Seleksi Calon Pejabat Pengawas (Kepala Subbagian Umum, Bagian Perencanaan, Keuangan dan Umum) di Politeknik Negeri Semarang, Nomor: manual.58/PL.4.6.2/202, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
NIK :  
NIP :  
Pangkat (Gol) :  
Jabatan/Pekerjaan :  
Unit/Instansi :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi pada jabatan ..... dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai  
10000

Nama  
NIP.

Lampiran III

Nomor : manual.58/PL4.6.2/KP/2025

Tanggal : 11 November 2025

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Foto berwarna  
Background  
Warna Merah  
4 x 6

#### KETERANGAN PERORANGAN

|     |                                 |                     |
|-----|---------------------------------|---------------------|
| 1.  | Nama Lengkap dan Gelar          |                     |
| 2.  | NIP/NIK                         |                     |
|     | Tempat, Tanggal Lahir           |                     |
|     | Jenis Kelamin                   |                     |
|     | Pangkat/Golongan ruang terakhir | TMT                 |
|     | Alamat                          | a. Jalan            |
|     |                                 | b. Kelurahan / Desa |
|     |                                 | c. Kecamatan        |
|     |                                 | d. Kabupaten / Kota |
|     |                                 | e. Provinsi         |
|     | Telepon Rumah                   |                     |
| 8.  | Nomor HP                        |                     |
| 9.  | <i>Email</i>                    |                     |
| 10. | KTP                             |                     |
| 11. | NPWP                            |                     |

**RIWAYAT PENDIDIKAN, PELATIHAN, PENGHARGAAN, DAN JABATAN**

| <b>1. Pendidikan Formal</b> |         |   |             |             |                          |
|-----------------------------|---------|---|-------------|-------------|--------------------------|
| No                          | Jenjang | Sekolah/Akademi/Perguruan Tinggi (termasuk jurusan) | Tahun Lulus | Kota/Negara | Penghargaan yang didapat |
| 1                           | SD      |   |             |             |                          |
| 2                           | SLTP    |   |             |             |                          |
| 3                           | SMA     |   |             |             |                          |
| 4                           | DIPLOMA |   |             |             |                          |
| 5                           | S1      |   |             |             |                          |
| 6                           | S2      |   |             |             |                          |
| 7                           | S3      |   |             |             |                          |

| <b>2. Pendidikan dan Latihan/Pengembangan Kompetensi Yang Pernah Diikuti</b> |   |                      |                                       |                   |
|--|---|----------------------|---------------------------------------|-------------------|
| No   | Nama Pendidikan dan Latihan/Pengembangan Kompetensi | Penyelenggara / Kota | Lama Diklat / Pengembangan Kompetensi | Nomor Sertifikasi |
| 1  |   |                      |                                       |                   |
| 2  |   |                      |                                       |                   |
| 3  |   |                      |                                       |                   |
| 4  |   |                      |                                       |                   |
| 5  |   |                      |                                       |                   |

| <b>3. Penghargaan Yang Diperoleh</b> |                   |   |                |       |
|--------------------------------------|-------------------|---|----------------|-------|
| No                                   | Jenis Penghargaan | Tingkat<br>(Organisasi Kerja, Nasional,<br>Internasional) | Diberikan Oleh | Tahun |
| 1                                    |                   |   |                |       |
| 2                                    |                   |   |                |       |
| 3                                    |                   |   |                |       |
| 4                                    |                   |   |                |       |
| 5                                    |                   |   |                |       |

| <b>4. Jabatan/pekerjaan Yang Pernah/Sedang Diemban</b> |              |  |               |                    |
|--|--------------|--|---------------|--------------------|
| No   | Nama Jabatan | Uraian Singkat Tugas<br>dan Kewenangan | Rentang Waktu | Jur/Bag/Unit/Pusat |
| 1  |              |  |               |                    |
| 2  |              |  |               |                    |
| 3  |              |  |               |                    |
| 4  |              |  |               |                    |
| 5  |              |  |               |                    |

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup, Pendidikan, Pelatihan, Penghargaan, Jabatan Dan Kesehatan ini telah saya isi dengan benar dan lengkap. Apabila ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi.

Hormat saya,

Materai  
10000

Nama  
NIP.

Lampiran IV

Nomor : manual.58/PL4.6.2/KP/2025

Tanggal : 11 November 2025

## FORMAT PERNYATAAN BUKAN ANGGOTA PARTAI POLITIK

### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
NIP :  
Pangkat (Gol) :  
Jabatan :  
Unit/Instansi :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah menjadi anggota/pengurus partai politik selama menjabat sebagai Pegawai Negeri Sipil.

Surat pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Calon Jabatan Pengawas (Kepala Subbagian Umum, Bagian Perencanaan, Keuangan dan Umum) di Politeknik Negeri Semarang Tahun 2025 dan dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Apabila pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menanggung segala resiko sesuai ketentuan yang berlaku.

Semarang, .... November 2025

Materai  
10000

Nama  
NIP.